

2018-2019 学年第二学期学校层面创新学分认定申请

学生填写路径说明

一、在火狐浏览器（Mozilla Firefox）地址栏中填写“同济大学本研一体化教务系统”地址（4m3.tongji.edu.cn），并使用学号密码登陆（其中大学生创新项目申请以项目组为单位，项目负责人学号、密码登陆，可申请整组成员的学分），登陆后界面如下。



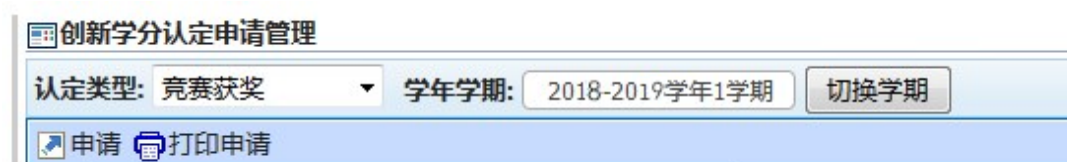
二、在左侧功能栏选项“我的成绩”中选择“创新学分认定申请”。



三、选择认定类型，学年学期（各类竞赛获奖、学术论文请事先阅读补充说明）本次认定学年学期为“2018-2019 学年第 1 学期”。

A 竞赛类：

1. 选择认定类型：



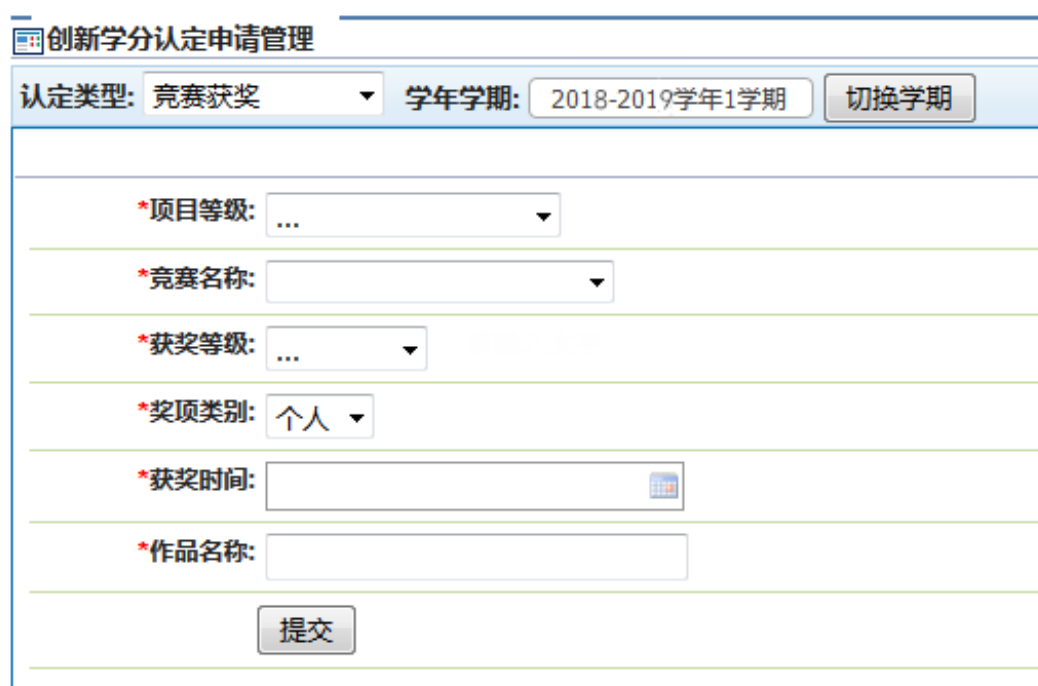
创新学分认定申请管理

认定类型: 竞赛获奖 学年学期: 2018-2019学年1学期 切换学期

申请 打印申请

2. 点击申请，填写申请内容：（获奖类别:集体、个人）

试卷类的竞赛，作品名称没有的填写：无。其他类均需填写作品名称。



创新学分认定申请管理

认定类型: 竞赛获奖 学年学期: 2018-2019学年1学期 切换学期

*项目等级: ...

*竞赛名称: ...

*获奖等级: ...

*奖项类别: 个人

*获奖时间: ...

*作品名称: ...

提交

3. 选择项目等级：

创新学分认定申请管理

认定类型: 竞赛获奖

学年学期: 2018-2019学年1学期

切换学期

*项目等级:

...

▼

*竞赛名称:

...

▼

*获奖等级:

国家级

*获奖等级:

省部级

*获奖等级:

校级

*奖项类别:

其他行业类学科竞赛

*奖项类别:

国际级

*获奖时间:

*作品名称:

提交

4. 在相应级别的赛事中选择相应竞赛（注：每个级别的赛事都有对应名称，请按下拉列表内竞赛名称选择）

创新学分认定申请管理

认定类型: 竞赛获奖

学年学期: 2018-2019学年1学期

切换学期

*项目等级:

国家级

▼

*竞赛名称:

全国大学生电子设计竞赛

▼

*获奖等级:

全国大学生电子设计竞赛

*奖项类别:

"飞思卡尔"杯全国大学生智能汽车竞赛

*奖项类别:

全国大学生电子设计大赛信息安全技术专题邀请赛

*奖项类别:

中国大学生计算机设计大赛

*获奖时间:

全国计算机仿真技术大奖赛

*获奖时间:

全国大学生电子设计大赛嵌入式系统专题邀请赛

*作品名称:

西门子杯全国大学生工业自动化挑战赛

*作品名称:

全国高校云计算应用创新大赛

*作品名称:

全国高校物联网应用创新大赛

*作品名称:

全国大学生信息安全竞赛

*作品名称:

中国机器人人大赛暨RoboCup公开赛

*作品名称:

全国大学生电子设计大赛模拟电子系统设计专题邀请赛

*作品名称:

全国航空航天模型锦标赛

*作品名称:

全国周培源大学生力学竞赛

5. 填写获奖等级“一---三等奖”，奖项类别“集体 or 个人”，获奖时间，填写完成后点击提交。试卷类的竞赛，作品名称没有的填写：无。其他类均需填写作品名称。

创新学分认定申请管理

认定类型: 竞赛获奖

学年学期: 2018-2019学年1学期

切换学期

*项目等级: 国家级

*竞赛名称: 全国大学生电子设计竞赛

*获奖等级: 一等奖

*奖项类别: 集体

*获奖时间: 2017-04-13

*作品名称: xyz

提交

6. 提交后选择打印申请表（学院审核后即不可取消提交），并附竞赛获奖证书提交学院审核。

7. 学院、学校审核通过后，可查看认定状态与学分。

B 学术论文

1. 选择认定类型：

创新学分认定申请管理

认定类型: 学术论文

学年学期: 2018-2019学年1学期

切换学期

申请

打印申请

2. 点击申请，填写申请内容后提交：

创新学分认定申请管理

认定类型:

学术论文

▼

学年学期:

2018-2019学年1学期

切换学期

*文章名称:

*期刊名称:

*发表卷号:

*刊号:

*署名排位:

1

▼

*检索类型:

SCI

▼

*发表时间:

提交

3. 提交后打印申请表（学院审核后即不可取消提交），论文需正式发表，并附期刊封面、目录页、正文复印件等材料提交学院审核。SCI、EI 检索提供相应材料。

4. 学院、学校审核通过后，可查看认定状态与学分。

C 发明专利：

1. 选择认定类型：

创新学分认定申请管理

认定类型:

发明专利

▼

学年学期:

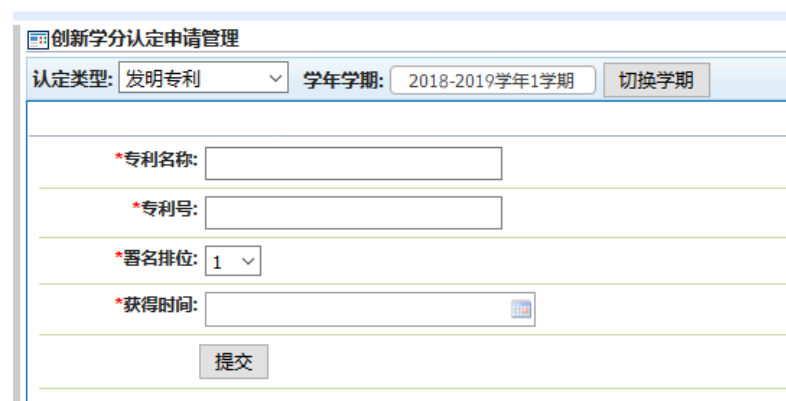
2018-2019学年1学期

切换学期

申请

打印申请

2. 点击申请，填写申请内容后提交：



The screenshot shows a web form titled "创新学分认定申请管理" (Innovation Credit Recognition Application Management). At the top, there are two dropdown menus: "认定类型:" (Recognition Type) set to "发明专利" (Invention Patent) and "学年学期:" (Academic Year and Semester) set to "2018-2019学年1学期" (2018-2019 Academic Year 1st Semester). To the right of the second dropdown is a button labeled "切换学期" (Switch Semester). Below these are four input fields: "*专利名称:" (Patent Name), "*专利号:" (Patent Number), "*署名排位:" (Signature Rank) with a dropdown menu showing "1", and "*获得时间:" (Obtaining Time) with a calendar icon. At the bottom center is a button labeled "提交" (Submit).

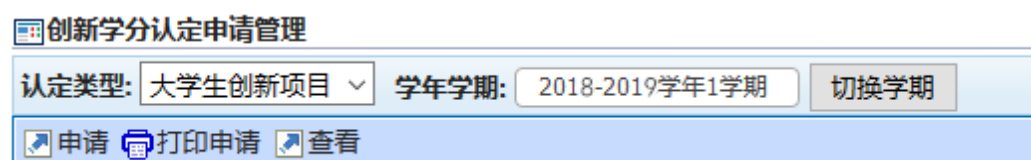
3. 打印申请表（学院审核后即不可取消提交），并附发明专利相关材料提交学院审核。

4. 学校层面创新学分认定的专利类型为“发明专利”，提交材料时请附上发明专利授权证书复印件。实用新型专利、外观设计专利暂不列入学校层面创新学分认定范围，可咨询所在学院是否符合学院层面创新学分申请要求。

5. 学院、学校审核通过后，可查看认定状态与学分。

D 大学生创新项目：

1. 各级创新项目均以项目组为单位申请，由项目负责人登陆填写，无需项目组成员每人都填写申请。请各位同学不要同一个项目每位成员都重复填写提交，以免造成审核问题。



The screenshot shows a web form titled "创新学分认定申请管理" (Innovation Credit Recognition Application Management). At the top, there are two dropdown menus: "认定类型:" (Recognition Type) set to "大学生创新项目" (University Student Innovation Project) and "学年学期:" (Academic Year and Semester) set to "2018-2019学年1学期" (2018-2019 Academic Year 1st Semester). To the right of the second dropdown is a button labeled "切换学期" (Switch Semester). Below these are three buttons: "申请" (Apply), "打印申请" (Print Application), and "查看" (View).

2. 项目负责人点击申请，选择项目等级—填写项目名称—选择奖项等级—填写结题时间（或获奖时间）—选择项目负责人得分（对应每类创新项目结题后可获学分数进行选择）—填写成员人数（例如项目组总共 3 人，成员人数不包括项目负责人，填写为 2 人。项目负责人登陆填写系统会自动生成信息，无需重复填写在成员列表中）点击生成成员列表—填写成员姓名，选择得分。

创新学分认定申请管理

认定类型: 大学生创新项目 学年学期: 2018-2019学年1学期 切换学期

*项目等级: 校级

*项目名称: x0000x

*奖项等级: 典型案例

*获奖时间: 2017-4-12 16:46:34

得分: 2学分

成员人数: 3 生成成员列表

成员: 请选择学生... 得分: 2学分

成员: 请选择学生... 得分: 2学分

成员: 请选择学生... 得分: 2学分

提交

3. 提交后选择打印申请表（学院审核后即不可取消提交），并附各级创新项目结题证书或获奖证书提交学院审核。如项目为跨学院完成，则提交所有材料到项目负责人所在学院即可。如项目负责人已毕业或因其他特殊原因不能进行申请，项目组协商后由一名项目组成员进行操作即可，并在提交材料时告知学院教务科老师进行备注。

4. 学院、学校均审核通过后，可查看认定状态与学分。

5. 已在 2018 年 7 月完成国家、上海市创新项目结题（包括提前结题、

延期结题)的项目, 请先提交相关申请表至学院(系), 无需提供证书原件及复印件(证书原件、复印件由教务处统一提供)。结题情况可咨询相关学院(系)创新俱乐部负责人。

注: 创新学分认定申请在本研一体化系统中操作, 如同学们在操作过程中遇到问题, 请耐心等待几次, 尚不能解决的话可联系教务处实践教学学科进行咨询。