

医学学科学位评定分委会 2019-2020 学年春季学期 研究生学位论文答辩和学位授予审核工作实施方案

根据党中央、教育部、上海市教委、学校防疫工作的总体安排，依照《同济大学关于 2019~2020 学年春季学期研究生学位论文答辩和学位授予审核工作的通知》，为做好疫情防控期间医学学科学位评定分委会 2019~2020 学年春季学期研究生学位论文答辩和学位授予审核等工作，特制订如下工作预案：

一、 工作方式与时间节点

在疫情防控期间，学位论文答辩审核和学位授予审核工作方式改变为网络在线工作方式，根据疫情发展情况，目前暂定增加 4 月份学位授予审核工作。另外，根据疫情发展情况，再实时做出调整。

春季学期审核授予硕士和博士学位时间安排

申请人完成学位论文答辩时间	分委员会向校学位办报送材料时间	学校备案日	学位名单公布及学位证书发放至学院时间 (遇节假日顺延)	备注
2020 年 3 月 20 日前	2020 年 3 月 31 日前	2020 年 3 月 31 日	2020 年 4 月 30 日	
2020 年 4 月 20 日前	2020 年 4 月 30 日前	2020 年 4 月 30 日	2020 年 5 月 29 日	增加
2020 年 6 月 20 日前	2020 年 6 月 30 日前	2020 年 6 月 30 日	2020 年 7 月 20 日	

二、 学位论文答辩

(一) 学位论文答辩方式

在疫情防控期间，如有需要答辩的，可采取网络视频答辩形式，但须经学科委员会或专业学位教指委、学位评定分委员会审议通过，并经学位评定分委员会主席审核同意。（网络视频答辩申请表请见附件 1）

各学院可参照《同济大学关于 2019~2020 学年春季学期研究生学位论文答辩和学位授予审核工作的通知》要求，制定相关规定并报分委会备案。各学院应高度重视，全面排摸学生情况，截止目前，各学院上报的数据没有学生申请网络答辩，分委会将开展每日数据更新，及时上报学校研究生院备案。

网络视频答辩会议要尽量保证公开性，学生答辩前，须在学院相关网站或微信群等公示答辩信息（需注明视频答辩所用平台、会议时间、会议链接、会议号、会议密码等），答

辩过程中应有旁听人员参与，相关教务人员需全程参与，专业委员会委员或学院分管领导参与监督。

（二）学位论文答辩审核

在疫情防控期间，学位论文答辩审核以邮件形式进行。答辩前学生须填写电子版《博士（硕士）学位审批表》，并提交答辩审核材料电子版。各学科委员会/专业学位教指委审核同意后，提交学位评定分委会审核，审核通过后学生方可答辩。待疫情结束后再补签字。

三、 审核授予学位工作

（一）学位申请材料

在疫情防控期间，学位申请以提交电子材料形式申请。学位申请经学科委员会/专业学位教指委审核通过后，提交分委会审核。各学院需提交分委会审核的电子材料如下：

1. 学位申请汇总表
2. 学位审批表
3. 学位论文全文
4. 发表的学术成果（发表的学术论文全文、检索证明或 online/pubmed 证明、杂志影响因子证明）
5. 学位信息登记表

待疫情结束后须补交纸质材料、补签字。

（二）会议组织

在疫情防控期间，学位评定分委员会采取网络视频方式召开审议授予学位会议。原则上以学校签约的 zoom 平台为主，如有特殊情况，在保证系统运行安全畅通下采用其他视频平台。

学位评定分委员会会议必须有三分之二（含）以上委员参加。学位评定分委员会通过会议对博士、硕士学位申请人作出授予或不授予学位的决定。会议的决定，以无记名投票方式表决，主要使用微信小程序或 zoom 投票程序等进行投票，经委员会全体委员过半数同意为通过。学位评定分委员会负责将审议通过的学位申请名单结果经学位评定分委员会主席同意后，通过邮件报学位办。

学科委员会或专业学位教指委会议组织方式可参照本方式执行。

（三）公示信息

按学校要求，审议通过的博士学位名单须在研究生网站公示 30 天。公示信息如下：博士学位申请者姓名，学号，导师，学科专业，学科门类（或学位类别），学位论文题目、摘

要(中英文), 成果名称、刊名、刊号、发表时间及检索情况等。各学院在提交学位申请时, 请认真核对系统上述信息是否完整、准确, 分委会检查无误后在网站公示。

学位评定分委会联系人: 赵老师李老师 mlsc@tongji.edu.cn

医学院联系人: 钱老师 tjyxyys@163.com

李老师 med-zaizhi@tongji.edu.cn

生命科学与技术学院联系人: 王老师 wanghong@tongji.edu.cn

黄老师 huangjy@tongji.edu.cn

口腔医学院联系人: 周老师 122122371@qq.com

如教育部、上海市教委和学校有新的要求, 将以上级文件精神做相应调整, 并及时通知。

医学学位评定分委员会

2020年3月5日

附件 1

2020 年医学学科研究生视频答辩申请表

学号：	姓名：	专业：	导师：
学生类型：学术型博士 <input type="checkbox"/> 专业学位博士 <input type="checkbox"/> 学术型硕士 <input type="checkbox"/> 专业学位硕士 <input type="checkbox"/>			
申请视频答辩时间			
申请视频答辩原因	日期：		
导师意见	日期：		
学院参加旁听人员含教务员（联络人）、专业委员会委员、学院分管领导等人员名单			
学院/学科委员会/专业学位教指委意见	日期：		
学位评定分委会意见	日期：		

注：学院/学科委员会/专业学位教指委意见请在拟答辩前 5 个工作日以邮件形式回复至分委会邮箱 mlsc@tongji.edu.cn，学位评定分委会意见以邮件形式返回。分委会同意后，学院教务联络员在学生答辩前告知视频答辩所用平台、会议时间、会议链接、会议号、会议密码等。